



Schoolgids 2022-2023

Samen met plezier naar school!

Schooladres

Doctor Willem Dreesstraat 25
3214 XE Zuidland
088-1454520
www.pcbdeaanwas.nl

postadres

postbus 16
3214 ZG Zuidland

Directeur

Anoek Misker
anoek.misker@edumarevpr.nl

Kwaliteits coördinator

Marian Meuldijk
marian.meuldijk@edumarevpr.nl

Voorwoord

Aan alle ouder(s)/verzorger(s) van onze leerlingen en toekomstige leerlingen.

Wij heten u allen van harte welkom op onze school. Onze school is een Protestants Christelijke basisschool in Zuidland. De school is onderdeel van EduMare te Abbenbroek.

Een school kiezen, dat is iets wat u met zorg doet voor uw kind. Tenslotte brengt uw kind daar een belangrijk deel van een kinderleven door.

Scholen krijgen steeds meer een eigen gezicht. Er zijn verschillen in grondslag, doelstellingen, werkwijzen, sfeer en resultaten. Dat maakt het kiezen niet altijd even makkelijk. Dit is een van de redenen waarom de overheid alle scholen heeft gevraagd een schoolgids te maken.

Dit is de nieuwe schoolgids 2022-2023 van PCB de Aanwas te Zuidland. In deze gids vertellen we over onze manier van werken. We beschrijven waar we voor staan, welke uitgangspunten we hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te verbeteren.

Elk jaar wordt de schoolgids geactualiseerd en opnieuw vastgesteld. De schoolgids komt tot stand in samenwerking met leden van de Medezeggenschapsraad, ouders, leraren en directie. De Medezeggenschapsraad heeft instemming verleend aan deze schoolgids.

Bent u benieuwd naar onze school? Maak dan gerust een afspraak met Anoek Misker om een kijkje bij ons te komen nemen. U bent van harte welkom.

Met vriendelijke groet,

Team PCB De Aanwas

**Door Corona kan het zijn dat we moeten afwijken op van beschreven plannen/afspraken.
Dit wordt dan met de ouders gecommuniceerd.*



Waar in deze schoolgids “ouder(s)” staat, kan ook “verzorger(s)” gelezen worden.

Inhoudsopgave

- Hfd.1: Onze school
- Hfd.2: Doelen van het onderwijs op PCB De Aanwas
- Hfd.3: Het onderwijs op PCB De Aanwas
- Hfd.4: Werkwijze in de groepen
- Hfd.5: Onderwijs voor iedereen
- Hfd.6: Contacten met (externe) deskundigen
- Hfd.7: PCB de Aanwas voor en door kinderen én ouders
- Hfd.8: Ontwikkeling van het onderwijs in de school
- Hfd.9: Resultaten van het onderwijs
- Hfd.10: Privacy

Hfd. 1 Onze school

Geschiedenis van de school

In 1886 werd in Zuidland “De Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen met den Bijbel” opgericht, waaronder één school viel: De ‘School met den Bijbel’. De school werd steeds groter. Op 17 mei 1967 is daarom een dépendance geopend op de locatie van onze huidige school. Later is deze dépendance als zelfstandige school verder gegaan met als naam PCB De Aanwas. Vanaf dat moment vielen er twee scholen onder de Vereniging. De naam De Aanwas staat voor groeien, in omvang toenemen. Dat is iets waar wij als school voor staan: het begeleiden van de kinderen van net peuter af tot aan het begin van de pubertijd. Een periode waarin de kinderen zich enorm gaan ontwikkelen! Vanaf 1990 werken de teams van de Lagere School ‘De Aanwas’ en ‘Kleuterschool De Springplank’ (thans de huisartsen praktijk/ apotheek) samen en werden samengevoegd tot één school. In 2002 werd het schoolgebouw uitgebreid met een lokaal, nu in gebruik voor buitenschoolse en tussen schoolse opvang. Tijdens de verbouwing in 2009, is een centrale aula gecreëerd met een vast podium, het theater van de school.

Identiteit

PCB De Aanwas is een christelijke school. We zijn verantwoordelijk voor elkaar en helpen elkaar. De Bijbel is voor ons een inspiratiebron. Bijbelverhalen leren ons en onze leerlingen de maatschappij en de cultuur beter te begrijpen. De verhalen worden met behulp van onze godsdienstmethode vertaald naar hedendaagse situaties. We gaan uit van Christelijke normen en waarden en willen de kinderen en volwassenen stimuleren tot verantwoordelijkheid voor elkaar, de samenleving en de aarde.

Missie

Ieder mens is van waarde. Als christelijke school is naastenliefde voor ons de grote kernwaarde. Wij geven dat vorm door: aandacht en respect voor elkaar en de ander, behulpzaamheid en toewijding. In leren, leven en samenleven willen we dat laten zien.

We proberen een evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, praktische vaardigheden en het stimuleren van persoonlijke ontwikkeling.

Onze leerlingen worden gestimuleerd om het beste uit zichzelf te halen en daarmee een belangrijke basis te leggen voor hun verdere ontwikkeling naar volwassenheid en hun flexibele deelname aan de maatschappij. We maken gebruik van een bewezen effectieve instructiemodel, waarbij de leerkracht een centrale rol speelt.

Visie

Samen met plezier naar school

- Wij hebben aandacht voor ieder kind en de groep als geheel.
- Wij dragen samen met ouders zorg voor de ontwikkeling van kinderen, ieder vanuit de eigen rol.
- Wij willen een veilige en uitdagende leeromgeving bieden.
- Wij vergroten de sociale en communicatieve vaardigheden van kinderen. Als hulpmiddel maken we gebruik van de Kanjertraining.

Samen leren op school

- De leerkracht biedt een goede, gevarieerde en gedifferentieerde instructie, waarin het doel voor ieder kind gelijk is.
- We werken vanuit een doel en bepalen aan de hand daarvan welk middel het meest passend is. Wij gebruiken het (expliciet) direct instructiemodel, coöperatieve werkvormen en passende methoden.
- Wij leren kinderen samenwerken om te leren van en met elkaar.
- We leren de kinderen zich te focussen op hun werk en op hun eigen leerproces.

Samen groeien als mens

- Wij zijn een christelijke school. Wij willen dat kinderen de Bijbelverhalen leren kennen en ontdekken wat voor hen waardevol is in het leven.
- Wij vieren de christelijke feesten om saamhorigheid en verbondenheid te ervaren.

- Wij leven in een tijd met grote diversiteit. Het is belangrijk om begrip te hebben voor een ander, kennis te maken met verschillende belevingen van geloof en levensvisies, zodat kinderen hun eigen kijk op het leven gaan ontwikkelen.
- Wij willen dat kinderen groeien in vertrouwen, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Zo kunnen zij zich ontwikkelen tot mens en medemens en op een eigen manier van betekenis zijn in deze wereld.

Samengevat gelden de volgende visie-uitspraken op de Aanwas;

- De leerkracht staat centraal.
- De leerkracht geeft een expliciete directe instructie.
- Kennis gaat vooraf aan vaardigheden.
- Opgedane kennis en vaardigheden worden continu herhaald en veelvuldig ingeoeft.
- De leerkracht reikt de benodigde leerstrategieën aan. Ze sluiten aan bij hoe kinderen leren en hoe het geheugen werkt.
- Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen; we bieden ondersteuning die net iets boven het niveau van een leerling ligt, waardoor de leerling een hoger niveau kan halen.
- Elke leerling haalt het (minimale) leerdoel.
- Elke leerling behaalt het (minimale) einddoel.

De school in praktijk

Een prettige en veilige leer- en werksfeer is erg belangrijk. Het kind moet zich thuis voelen op school. Een kind kan zich in een dergelijk klimaat optimaal ontwikkelen, ontplooiën en vormen. Elk kind is anders en de leerkracht doet zijn best om te ontdekken wie het kind echt is en wat zijn of haar mogelijkheden zijn. Om dit te bereiken heeft de leerkracht hart voor kinderen en bouwt een goede band op, die gekenmerkt wordt door liefde, zorg en aandacht.

In de klas besteden we aandacht aan hoe je met elkaar en elkaars spullen om moet gaan. We geven met behulp van de Kanjertraining lessen over het omgaan met elkaar.

Hierbij staan de volgende kapstokregels centraal:

- we vertrouwen elkaar
- we helpen elkaar
- we werken samen
- we hebben plezier
- we doen mee

Aanvang en einde schooldag

Wij draaien een 5-gelijke dagen rooster. Dit wil zeggen dat we elke dag van 8:30 – 14:00 naar school gaan. Om daadwerkelijk op de genoemde tijden te kunnen beginnen, gaan om 8:20 de deuren open. De kinderen moeten om 8:30 in de klas zitten.

In de ochtend krijgen de kinderen de gelegenheid om iets te eten en/of drinken. Dit nemen de kinderen zelf mee van huis.

De kinderen lunchen alle dagen op school met een zelf meegebrachte lunch. We vinden het belangrijk dat de kinderen gezond eten en drinken; zoals fruit, water, groente.

Halen en brengen groep 1, 2 en 3

De ouders van de kleuters zetten hun zoon/dochter bij de deur af en mogen dan nog even buiten zwaaien bij het raam.

Groep 3 komt ook bij de kleuters naar binnen. De ouders van deze leerlingen mogen de eerste schoolweek ook zwaaien bij het raam, daarna niet meer. Zo kunnen we snel en rustig aan de lessen beginnen.

Om 14:00 komen de leerkrachten met de groepen naar buiten. Zij houden de kinderen bij zich tot ze iemand zien die de leerling op komen halen.

Groep 3 komt bij de kleuters naar buiten, daar kunnen de kinderen met een broertje/zusje in groep 1/2 naar huis. De juf loopt met de kinderen rond naar het achterplein voor de andere leerlingen.

Naar school en naar huis groep 4 t/m 8

De groepen 4 t/m 8 komen aan de achterkant naar binnen en gaan daar ook naar buiten (Gerbrandystraat).

Gymtijden

Maandag:

Groep 7	8.30 tot 9.15
Groep 4	9.15 tot 10.00
Groep 8	10.00 tot 10.45
Groep 5	10.45 tot 11.30
Groep 6	11.30 tot 12.15
Groep 1/2	12.45 tot 13.45

Vrijdag:

Groep 8	8.30 tot 9.15
Groep 6	9.15 tot 10.00
Groep 5	10.00 tot 10.45
Groep 3	11.00 tot 12.00
Groep 4	12.30 tot 13.15
Groep 7	13.15 tot 14.00

Verjaardagen

Natuurlijk zetten we jarige leerlingen graag in het zonnetje. De jarige wordt in de klas toegezongen en er mag getrakteerd worden. Het liefst iets gezonds. De jarige krijgt een kaart van de leerkrachten en mag een cadeautje grabbelen uit de grabbelton.

Vieringen en activiteiten

We organiseren verschillende viering en activiteiten. Natuurlijk besteden we uitgebreid aandacht aan de Christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen. Verder staan we stil bij de Kinderboekenweek, Sinterklaas en sluiten we het jaar af met een feestdag.

De groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks op schoolreis en groep 8 gaat op schoolkamp. Er staan ook enkele excursies op het programma.

Leerplicht

Bijna alle kinderen gaan rond hun 4e verjaardag naar de basisschool. Vanaf 5 jaar tot en met het schooljaar waarin uw kind 16 jaar wordt, is het volledig leerplichtig. Uw kind moet ingeschreven staan op een erkende school en die elke schooldag bezoeken. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand nádat een kind 5 jaar is geworden. Dus als uw kind op 10 oktober 5 jaar wordt, dan is het leerplichtig vanaf de eerste schooldag in november. Vrijstelling van leerplicht Uw kind kan vrijgesteld worden van de leerplicht, zodat hij of zij niet (meer) naar school hoeft. Dit kan alleen in de volgende gevallen:

- Bij lichamelijke of psychische ongeschiktheid die is vastgesteld door een arts of psycholoog
- Bij geloof en levensovertuiging
- Als uw kind staat ingeschreven op een school in het buitenland
- Bij volgen van ander onderwijs in plaats van schoolonderwijs

Ouders kunnen de directie ook om vrijstelling vragen voor bijvoorbeeld een verhuizing, bruiloft of begrafenis (gewichtige omstandigheden). Vrijstelling kan worden aangevraagd middels een aanvraagformulier voor verlof. Dit verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend. Bij de behandeling van deze verzoeken houdt school zich aan de wet- en regelgeving, die is vastgelegd in de leerplichtwet.

Ziek en/of absent melden

Wanneer een kind ziek is of er is een andere reden waardoor een kind niet naar school kan komen, worden ouders verzocht bij voorkeur voor 8.30 uur naar school te bellen.

Ziekte groepsleerkracht

Het ziekteverzuim is op onze school gelukkig laag. Bij ziekte van een juf of meester komt er een invalkracht. In noodgevallen wordt een klas naar huis gestuurd. Mocht dit noodzakelijk zijn, dan wordt er voor opvang gezorgd voor de kinderen van werkende ouders.

**Op dit moment zitten we in een lastige tijd. Met het huidige lerarentekort is het lastiger om een zieke collega te vervangen dan gewoonlijk. Wij proberen altijd opvang te regelen voor de groep waarvan de leerkracht afwezig is. Mocht het zo zijn dat er geen opvang geregeld kan worden voor een groep, dan blijft deze groep thuis. Ouders worden hiervan voor 7.45 uur op de hoogte gebracht.*

Als uw kind niet graag naar school gaat

Als uw kind niet graag naar school gaat, willen we graag met u praten om erachter te komen wat de reden hiervan is. Samen kunnen we proberen de situatie voor uw kind te veranderen. Als kinderen graag naar school gaan en lekker in hun vel zitten, is dat een goede basis om tot leren te komen.

Uw kind kan bepaalde lessen niet volgen

Het kan gebeuren dat uw kind bepaalde lessen niet kan volgen i.v.m. ziekte of een handicap. Een voorbeeld: uw kind heeft onder bepaalde weersomstandigheden erg veel last van astma en kan in die periode niet meedoen met gymnastiek en/of zwemmen. In dat geval kan hij of zij mee naar de zaal of het zwembad of even bij een andere leerkracht in de klas blijven. In elk geval vinden we hier samen met u een oplossing voor.

Pesten op school

Pesten is een vorm van zinloos geweld. Wij komen in actie om iedereen duidelijk te maken dat agressie, pesten en geweld onacceptabel is. Uitgangspunt voor ons pestbeleid is pestpreventie. De kinderen leren te praten en leren elkaar te waarderen en te accepteren zoals ze zijn. Hiervoor maken wij onder andere gebruik van de Kanjertraining (Zie Hfdst.3). Merkt u uit verhalen of het gedrag van uw kind, dat uw kind gepest wordt neemt u dan contact met de groepsleerkracht op.

Grensoverschrijdend gedrag

De school wil een opvoedende leefgemeenschap zijn, waar kinderen niet alleen leren, maar zich ook ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal positief gedrag. De samenwerking binnen de schoolgemeenschap berust op principes van respect, wederzijdse hulp, eerlijkheid, vertrouwen, veiligheid en jezelf kunnen zijn. De school hanteert regels ten aanzien van het met elkaar omgaan, het binnenkomen van de school, het opbergen van jassen, tassen, het gebruik van diverse ruimtes, het spelen op het speelplein, het stallen van de fiets enz. Aan de ouders/verzorgers wordt gevraagd deze regels te ondersteunen door zelf ook het goede voorbeeld te geven.

Grensoverschrijdend gedrag uit zich door handelingen van een groep of kind, die door een ander als vijandig, tegen zich gericht, vernederend of intimiderend wordt beschouwd. Het gedrag komt tot uiting in verbaal, fysiek of ander non-verbaal gedrag. Het kan gaan om pesten, agressief gedrag, discriminatie, (be-) dreigen en seksuele toenadering of –intimidatie. Het gedrag kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn, maar degene die er mee wordt geconfronteerd ervaart het als ongewenst en onaangenaam. Bij ons op school wordt als uitgangspunt genomen dat gedrag van een kind grensoverschrijdend is, wanneer de leerkracht het gedrag op dat moment en in die situatie als bedreigend, onveilig en/ of intimiderend beoordeelt.

Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van kinderen en leerkrachten (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via social media, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- (religieus) extremisme

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. De school beschikt over een incidenten- en ongevallenregistratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten en ongevallen in het leerlingvolgsysteem Parnassys. De directie en de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator analyseren jaarlijks de gegevens en stellen verbeterpunten vast.

Er zijn school- en klassenregels en pleinregels. Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen.

De ouders en de leerkrachten worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de kinderen wordt 2x per jaar gemonitord met een gevalideerd instrument: SCOL. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de school zijn voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners aanwezig. De certificaten en diploma's worden jaarlijks middels cursussen geldig gehouden.

Schoolverzekering en aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Ons team

Regiodirecteur; Dick van Rijs (wisselende dagen op ma t/m vr)

Directeur; Aniek Misker (di, woe, do)

Intern begeleider/Kwaliteitscoördinator; Marian Meuldijk (di, woe, do)

De intern begeleider/ kwaliteitscoördinator heeft binnen onze school de taak de ontwikkeling, de coördinatie en de uitvoering van het beleid t.a.v. onderwijs, zorg en ondersteuning ten uitvoer te brengen. Tevens kan de intern begeleider leerkrachten ondersteunen en begeleiden t.a.v. het pedagogisch en didactisch handelen.

Groepsleerkrachten

Mariska Saaltink	groep 1/2a (ma,di)
Bionda de Kok	groep 1/2a (wo, do, vr)
Marleen Meerkerk	groep 1/2b (ma t/m do)
Leona Mooldijk	groep 1/2b (vr)
Anouk Monster	groep 3 (ma t/m do)
Nathalie van Bergeijk	groep 3 (vr)
Pauline Versteeg	groep 4 (ma, di, wo)
Sandra Stolk	groep 4 (do, vr)

Suzanne van den Hurk	groep 5 (ma, di)
Michelle Ernst	groep 5 (wo, do, vr)
Chantal Alloush	groep 6
Lisette Jansen	groep 7 (ma, di)
Nathalie Poldervaart	groep 7 (wo, do, vr)
Else-Marie Bontebal	groep 8 (ma, di)
Kirsten Romswinkel	groep 8 (wo, do, vr)

Ondersteunend personeel

Nathalie van Bergeijk onderwijssistent

Stagiaires

Danique Wolters afstudeerstage

Kelly Heerschap zij-instromerstraject

Specialisten

Gedrag	Marian Meuldijk
Vakleerkracht gym	Cris Rosmolen
Meer- en hoogbegaafdheid	Leona Mooldijk
Coöperatief leren	Anouk Monster/Pauline Versteeg/ Michelle Ernst
Leescoördinator	Nathalie Poldervaart
Teach like Champion	Nathalie Poldervaart/Pauline Versteeg. Chantal Alloush/ Michelle Ernst

Wilt u met (één van) de leerkrachten een gesprek hebben, dan is het handig om even een afspraak met hem of haar te maken. U kunt de leerkracht even bellen of hem/haar via e-mail bereiken. Het mailadres begint altijd met voornaam.achternaam@edumarevpr.nl. De directie heeft als mailadres: anoek.misker@edumarevpr.nl en de interne begeleiding/ kwaliteitscoördinator marian.meuldijk@edumarevpr.nl

Ons bestuur; Stichting Onderwijsgroep Edumare

Stichting Onderwijsgroep EduMare heeft 31 scholen voor (speciaal) basisonderwijs en speciaal (voortgezet) onderwijs in Brielle, Hellevoetsluis, Nissewaard-kernen, Rozenburg en Westvoorne. EduMare is een samenwerkingsbestuur: het resultaat van een bestuurlijke fusie per 1 augustus 2020 tussen Stichting Floréo, Onderwijsgroep PRIMOVpr, Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten en VCO De Kring. Deze vier schoolbesturen werken als sinds 2015/2016 samen vanuit een gedeelde visie en op inhoudelijke motieven: goed en passend onderwijs voor ieder kind. Een samenwerkingsbestuur met als doelstelling het borgen en verbeteren van de kwaliteit van onderwijs en daarmee optimale ontwikkelkansen voor kinderen van 4 - 13 jaar.

Iedere school heeft eigen karakter en identiteit

Op de scholen van EduMare zijn alle kinderen zijn welkom. Om in te spelen op de behoeften van ouders en kinderen is er een breed palet aan onderwijsconcepten. Iedere school heeft een eigen karakter en identiteit, zodat er voor elk kind een passende plek te vinden is.

Alle scholen werken samen als herkenbaar deel van een groter geheel met behoud van de christelijke, katholieke, openbare en samenwerkingsidentiteit.

Vaardig, waardig en aardig

Het onderwijs binnen EduMare streeft drie doelen na. Het aanleren van kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming. Onze scholen richten zich daarbij op een goed evenwicht tussen deze drie onderwijsdoelen om zo kinderen te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen die vaardig, waardig en aardig zijn. Onze medewerkers spelen daarbij een belangrijke rol. Om hen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling, zijn we in 2019 gestart met het opzetten van een eigen opleidingsplatform, genaamd [VPR Academie](https://www.vpr-academie.nl).

Omdat kinderen als geen ander kunnen aangeven waar kansen liggen, krijgen zij een stem binnen het beleid van EduMare. Daarom organiseren we jaarlijks een leerlingencongres. Met een afvaardiging uit de

leerlingenraden van de 31 scholen denken we na over onderwerpen waarmee we samen het onderwijs en de wereld een beetje beter kunnen maken.

De dagelijkse leiding van het college van bestuur bestaat uit:

- Mevr. I van Doesburg

De raad van Toezicht bestaat uit:

- De heer H. (Henk) Fledderus (voorzitter)
- De heer J. (John) van Veen
- De heer P. (Peter) Vermaat
- De heer B. (Bonne) van Dam
- De heer M. (Marco) van den Oever Doelen van het onderwijs op PCB
- Mevrouw M. (Miranda) Hannewijk
- De heer R. (Rob) Janse

Hfd. 2 Doelen van het onderwijs op PCB De Aanwas

Ons onderwijs streeft 3 doelen na, te weten het aanleren van kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming. Onze school richt zich daarbij op een goed evenwicht tussen deze 3 onderwijsdoelen om zo kinderen te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen die vaardig, waardig en aardig zijn.

Kennis en vaardigheden:

Kennis is de basis van ons denken en geeft kinderen autonomie en respect binnen een democratische samenleving die tevens afhankelijk is van die kennis om goed te kunnen functioneren. Kennis gaat vooraf aan vaardigheden

Burgerschap:

(Wereld-) Burgers nemen een actieve verantwoordelijkheid voor hun eigen handelen in relatie tot de toekomst van onze aarde en de realisatie van een sociaal en rechtvaardige samenleving.

Persoon:

Kinderen krijgen de kans zich te ontwikkelen tot een individu met eigen inzichten, normen en waarden. Ze leren om de eigen ontwikkeling en leefomstandigheden te beïnvloeden en verantwoorde beslissingen te nemen voor zichzelf en de wereld om hen heen

Het curriculum is gebaseerd op de kerndoelen. Het gaat daarbij om het aanleren van de kennis om de wereld om ons heen te begrijpen en om verder te kunnen leren, maar ook om de vaardigheden waarmee kinderen die kennis in de praktijk en/ of maatschappij kunnen toepassen. Doelen zijn de basis voor elke les en activiteiten vloeien voort uit de doelen. De doelen zijn meetbaar, merkbaar en voelbaar.

Om onze doelen te bereiken werken we op een planmatige, effectieve manier om de kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding van de kinderen te verbeteren.

Aan de hand van stimulerende en belemmerende factoren wordt gekeken welk onderwijsaanbod een kind nodig heeft. We werken volgens de volgende principes;

1. Onderwijsbehoeften van de kinderen worden zoveel mogelijk centraal gesteld. Er is afstemming op het gebied van de instructie, de leertijd en de leerstof. (beïnvloedbare factoren)
2. Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk af te stemmen, rekening houdend met het kind en zijn omgeving (de groep, de leerkracht, de school en de ouders).
3. De leerkracht doet ertoe. De leerkracht heeft daadwerkelijk invloed op de leerprestaties van kinderen.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Het gaat om de positieve, stimulerende aspecten van het kind, de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. We streven naar een constructieve samenwerking tussen school en ouders.
6. Er wordt doelgericht gewerkt. Doelen worden geformuleerd met als doel de opbrengsten te verhogen op het gebied van rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, spellen, werkhouding en gedrag.

Hfd. 3 Het onderwijs op PCB De Aanwas

Vanaf groep 3 zijn moderne lesmethoden leidraad voor ons onderwijs. Regelmatig evalueren wij ons handelen en bekijken wij of de methodes die wij gebruiken nog voldoen. In de lessentabel wordt globaal aangegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat om gemiddelden die enigszins per leerjaar kunnen verschillen. We gaan uit van een lessentabel van 25,5 uur.

Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen we aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Groep 1 en 2 (kleuters)

Digikeuzebord	Kleuteruniversiteit/Getal en ruimte Junior
Voorbereidend rekenen	Map Fonemisch bewustzijn
Voorbereidend lezen	Groove me
Engels	

Groep 3 t/m 8

Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Technisch lezen	Estafette 3
Begrijpend lezen	Estafette 3
Rekenen	Getal en ruimte Junior
Taal	Taal actief
Schrijven	Pennenstreken
Engels	Groove me
Wereldoriëntatie	Naut/Meander/Brandaan
Verkeer	
Levensbeschouwing/ Burgerschap	Trefwoord

Als aanvulling op de methoden en lessen kijken we programma's van Schooltv en gebruiken we computerprogramma's.

Huiswerk

Om de kinderen goed voor te bereiden op het voortgezet onderwijs, krijgen zij vanaf groep 5 huiswerk mee. De leerkracht van de desbetreffende groep zal u in het begin van het schooljaar hier meer informatie over geven.

Bewegingsonderwijs

De gymlessen van groep 1/2 vinden plaats in het speellokaal van de school. Deze lessen worden voorbereid door de vakleerkracht en gegeven door de groepsleerkracht. Deze vinden 1x per week plaats. Verder spelen de kinderen elke dag 2x buiten.

De groepen 3 t/m 8 gymmen in gymzaal De drenkwaard. Groep 3 gymt één keer in de week een uur in de gymzaal en speelt 1x per week buiten.

De groepen 4 t/m 8 gymmen twee keer per week. Er wordt op maandag en op vrijdag gegymd. Op maandag geeft de vakleerkracht les en op vrijdag de groepsleerkracht.

De kinderen moeten tijdens de gymnastieklessen gymkleding dragen (gympak of t-shirt en een korte broek). Gymschoenen (geen zwarte zolen) zijn verplicht. Er mogen tijdens de gymlessen geen sieraden gedragen worden. Het is handig om deze thuis te laten, zo voorkomen we dat er spullen kwijt kunnen raken.

Sociaal- emotionele ontwikkeling

We vinden het belangrijk om kinderen te helpen in hun emotionele ontwikkeling. De volgende aspecten komen daarbij aan de orde:

- Hoe ga je om met anderen?
- Wat vind jij en wat vinden anderen fijn of vervelend en hoe ga je daarmee om?
- Leren om met taken om te gaan en deze af te maken.
- Wat is discrimineren en hoe kun je helpen dat te voorkomen?
- Hoe kun je je eigen mening geven op een respectvolle manier?

Voor al dit soort vragen gebruiken we o.a. Trefwoord en de Kanjertraining. In allerlei lessen besteden we het hele jaar door aandacht aan deze thema's. We maken ook gebruik van een registratiesysteem (SCOL) waarmee we de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen in kaart brengen. Deze gegevens gebruiken we om de lessen sociaal emotionele ontwikkeling te geven. We stemmen het onderwijs zoveel mogelijk af op de behoefte die er bij een klas is.

Kanjertraining

Om de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen te vergroten en om sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en/of verminderen zetten wij de Kanjertraining in. Onze school is sinds 2019 een Kanjertraining-school.

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen.

Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Spel en fysieke oefening worden voortdurend afgewisseld door momenten van zelfreflectie, kringgesprek en aangevuld door het maken van verwerkingsopdrachten.

ICT

PCB De Aanwas beschikt over een geavanceerd en veilig draadloos netwerk waarop Chromebooks (groep 4 t/m 8) en Ipads (groep 1 t/m 3) kunnen inloggen. De kinderen kunnen informatie zoeken op het internet onder andere voor het maken van werkstukken, boekbesprekingen en dergelijke. In alle groepen gebruiken de leerkrachten een digitaal schoolbord voor interactief onderwijs.

De Chromebooks en Ipads kunnen ook worden ingezet om de lesstof verder in te oefenen en te automatiseren.

Burgerschap

Wij voeden onze kinderen op om te functioneren in de samenleving. Een democratische samenleving, waaraan kinderen later moeten kunnen en willen deelnemen. Daar zijn schoolse vaardigheden als lezen, taal en rekenen voor nodig. Maar dat is niet genoeg. Sociale en emotionele vaardigheden zijn ook belangrijk om te slagen in de maatschappij. Omgekeerd heeft onze democratische samenleving behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. Dit proces krijgt binnen De Aanwas structureel aandacht. Sinds schooljaar 2018 vormt de leidraad hiervoor de methode Kanjertraining. Om hierbij onze identiteit niet uit het oog te verliezen, hebben we houvast aan onze methode godsdienst, Trefwoord. Dagelijks wordt hier aandacht besteed.

Leerlingenraad

Vorig schooljaar zijn wij gestart met een leerlingenraad. De groepen 5 t/m 8 vaardigen hiervoor twee leerlingen af. Zij denken mee over de doelen uit het jaarplan.

Bibliotheek op school

We willen kinderen stimuleren om meer te lezen en ze leren om beter en verstandiger om te gaan met internet, sociale media en games. De Bibliotheek op school helpt ons om deze doelen te bereiken. Wij werken daarom samen met een deskundige lees- en mediaconsulent die regelmatig met inspirerende boeken en met een goede kennis van de digitale wereld onze school bezoekt. De kinderen ruilen klassikaal eens in de drie

weken hun boek bij de bibliotheek. Voor de kleutergroepen hebben we de bibliotheek op school. Met behulp van ouders worden elke woensdag de boekjes geruild; 1 voor thuis en 1 voor op school.

Hfd. 4 Werkwijze in de groepen

Begintaak

Na het binnen komen beginnen de kinderen aan een starttaak. Een starttaak is een opdracht die iedereen kan maken, zonder uitleg van de leerkracht. Met de starttaak komt er direct rust in de groep. Bovendien is iedereen actief bezig met een opdracht.

EDI

Leerkrachten geven les vanuit een bewezen effectieve instructie. Op deze manier zijn de lessen duidelijk en voorspelbaar voor de kinderen waardoor de betrokkenheid en effectiviteit van de lessen worden vergroot en resultaten positief worden beïnvloed en gedragsproblemen kunnen worden voorkomen

Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Lesdoel

Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven.

- Activeren van voorkennis

De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar waarvoor ze de benodigde kennis al in huis hebben.

- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Belang van de les.
- Begeleide inoefening

De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.

- Lesafsluiting

De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen.

Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.

- Zelfstandige verwerking
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting bleek dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.

Zelfstandig werken

Zelfstandig werken is een onderdeel van klassenmanagement. Kenmerken van zelfstandig werken zijn onder andere; dat kinderen werken en spelen zonder directe begeleiding van de leerkracht en de leerkracht dus geen directe hulp biedt. Om hier vorm aan te geven worden op onze school de volgende middelen ingezet:

- Stoplicht: De leerkrachten geven aan dat zij voor een bepaalde tijd niet beschikbaar zijn. Zij gaan dan bijvoorbeeld met een groepje kinderen in de kleine kring of in een bepaalde hoek of aan een tafel met een groepje kinderen aan het werk.
- Planbord, dagtaak, weektaak, agenda: De kinderen de mogelijkheid verstrekken om zelf activiteiten te kiezen. Er is ruimte voor de leerkracht om bepaalde activiteiten voor verschillende kinderen in te plannen, maar ook een grote vrijheid voor de kinderen om zelf te kiezen en te plannen. Dit vergroot het gevoel van autonomie en competentie. Uiteraard is de relatie tot de leerkracht belangrijk en aanwezig in de vorm van ondersteuning, uitdaging en vertrouwen.
- Time timer; om te leren omgaan met tijd is het belangrijk dat kinderen leren te begrijpen wat de verstreken tijd is. Om een Time- timer te kunnen gebruiken is het niet noodzakelijk om te kunnen klokkijken op een traditionele klok. De rode schijf verdwijnt naarmate de tijd verstrijkt. Op deze manier wordt het verstrijken van tijd en hoeveel tijd er nog over is zichtbaar gemaakt

Hfd. 5 Onderwijs voor iedereen

De meeste kinderen kunnen zonder problemen het schoolprogramma op PCB De Aanwas doorlopen. Er zijn echter altijd kinderen die niet genoeg hebben aan dit programma. Daaraan kunnen verschillende oorzaken ten grondslag liggen. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de kinderen.

- Onderwijsbehoeften van de kinderen wordt zoveel mogelijk centraal gesteld. Er is afstemming op het gebied van de instructie, de leertijd en de leerstof.
- Er wordt geprobeerd zoveel mogelijk af te stemmen, rekening houdend met het kind en zijn omgeving (de groep, de leerkracht, de school en de ouders).
- De leerkracht doet ertoe. De leerkracht heeft daadwerkelijk invloed op de leerprestaties van kinderen.
- Positieve aspecten zijn van groot belang. Het gaat om de positieve, stimulerende aspecten van het kind, de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
- We streven naar een constructieve samenwerking tussen school en ouders.
- Er wordt doelgericht gewerkt. Doelen worden geformuleerd met als doel de opbrengsten te verhogen op het gebied van rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, spellen, werkhouding en gedrag.
- De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren. De kern is dat de leerkrachten zich hun onderwijs aanpassen aan de hand van de meetbare resultaten. Het verbeteren van de resultaten start met een grondige analyse naar de achterliggende oorzaken. Aan de hand van die analyse wordt een plan van aanpak opgesteld met meetbare doelen. Want het vaststellen van de gewenste opbrengsten zorgt voor optimale opbrengstgerichtheid.

Opbrengstgerichtheid wil zeggen: het bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de grootste mogelijke opbrengst. Om de opbrengsten te verhogen is bewustwording een vereiste. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten en de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs.

Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken. Dat is van belang op alle niveaus binnen de school, dus niet alleen de leerkracht, maar ook het management team. Voor de leerkracht betekent doelgericht werken onder andere dat zij de doelen op groepsniveau formuleert en vertaalt naar een groepsplan. Op deze manier zijn de verschillen binnen de groep beter te hanteren.

Kwaliteitskaarten

In de kwaliteitskaarten (deze zijn nog in ontwikkeling) Technisch Lezen, Spelling, Begrijpend lezen en Rekenen staan afspraken over het onderwijsaanbod (wat doen we, hoe doen we het en wanneer) op groepsniveau maar door en voor het hele team bekend zijn. Deze afspraken gelden in principe voor de duur van een halfjaar. Het is dé standaard die voor alle leerkrachten en voor alle groepen geldt. Naast de kwaliteitskaarten maken we gebruik van Parnassys om de toetsresultaten van CITO in kaart te brengen en te analyseren. Naar aanleiding van de analyse van de resultaten, kan de kwaliteitskaart weer worden aangepast. Het aanpassen van het kwaliteitskaart vindt plaats in een leerteam van leerkrachten.

Om ons handelen (basisaanbod) te plannen en te organiseren maken de leerkrachten gebruik van een weekplanning.

Onderwijsbehoeften

In Parnassys worden de stimulerende, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften van ieder kind beschreven door de leerkrachten. Dit ondersteunt de doorgaande lijn van ieder kind. Daarnaast gebruiken we de methoderesultaten en observaties om te bepalen of het onderwijs aangepast moet worden.

Ontwikkelingsperspectiefplan(OPP)

Sommige kinderen met specifieke onderwijsbehoeften hebben extra ondersteuning van bovenschoolse expertise (samenwerkingsverband) nodig om zich te kunnen blijven ontwikkelen. Voor deze kinderen wordt een OPP opgesteld. Het OPP kijkt naar de ontwikkelingsmogelijkheden van een kind op lange termijn. Er wordt gekeken naar het uitstroomprofiel om vervolgens na te gaan wat er nodig is om het profiel te bereiken. Het OPP wordt opgesteld door de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator in overleg met in ieder geval de ouders en de leerkracht.

Toetskalender

Wij werken op school met een vaste toetskalender. In deze toetskalender zijn onder andere de CITO-toetsen opgenomen die worden afgenomen in januari en juni. Met behulp van deze genormeerde toetsen meten we de effecten van het onderwijs.

We meten de ontwikkeling van de kinderen met methodegebonden toetsen en toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem, waarvan de resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys, en SCOL.

De groepsleerkracht houdt de administratie van de gegevens per kind en van de groep als geheel bij en ouders worden via het rapport of een oudergesprek geïnformeerd over de resultaten.

Als ouders de resultaten van hun kind willen bespreken, doen zij dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. Deze maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kunnen ouders, indien gewenst, een afspraak maken voor een gesprek met de leerkracht en/ of de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator.

In leerjaar 8 doen alle kinderen mee aan het Drempelonderzoek en de eindtoets (IEP).

Ontwikkelingsvolgmodel kleuteronderwijs

Binnen ons kleuteronderwijs maken wij gebruik van het ontwikkelingsvolgmodel (OVM).

Het Ontwikkelingsvolgmodel is een observatiesysteem waarin allerlei aspecten van de kinderlijke ontwikkeling in de vorm van ontwikkelingslijnen met ontwikkelingsfasen per halfjaar zijn uitgewerkt. Het is een signalerings-, evaluatie- en planningsinstrument in één. Met OVM volgen wij continu de ontwikkeling, het leerproces en het onderwijsaanbod van de kinderen. De inhoud van het OVM is gebaseerd op een ontwikkelingsgericht onderwijsconcept.

Het leerlingvolgsysteem (LVS)

Leerkrachten hebben over het algemeen een goed beeld van de kinderen. Dit komt doordat zij de kinderen in allerlei situaties meemaken, werk nakijken en beoordelen. Als aanvulling op dit beeld dat de leerkracht heeft en om de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs aan alle kinderen op school te kunnen waarborgen wordt een leerlingvolgsysteem gehanteerd dat uit drie onderdelen bestaat:

- **Leerlingkaart Parnassys**

De leerlingkaart is een digitaal follow-up document waarin de gegevens en kindkenmerken en (specifieke) onderwijsbehoeften staan omschreven. De leerlingkaart wordt gedurende het schooljaar aangevuld indien er wijzigingen zijn.

- **Dossier (in Parnassys)**

In het dossier worden brieven, onderzoeksgegevens en andere belangrijke documenten verzameld; Het dossier wordt beheerd door de groepsleerkracht en/of interne begeleider/kwaliteitscoördinator.

- **LVS- CITO**

Alle kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden nauwgezet gevolgd op de gebieden: Technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, taal en rekenen. De toetsresultaten worden door de leerkracht geanalyseerd en verzameld in het administratieprogramma Parnassys. Met de toetsen kan de leerkracht vaststellen of de ontwikkeling van het kind naar wens verloopt of welke kinderen ondersteuning nodig hebben. Ook kan het aanleiding zijn voor verbeteringen in het onderwijsgedrag van de leerkracht of verbeteringen van onderdelen van het onderwijsprogramma.

De meeste toetsen worden twee keer per jaar afgenomen. De toetsmomenten zijn in januari/februari en in mei/juni.

Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL)

De SCOL volgt de ontwikkeling van kinderen individueel en als groep op sociaal- en emotioneel niveau. De SCOL wordt los van een lesmethode gebruikt en gaat uit van twee screenings per jaar (oktober en maart) voor alle kinderen.

Kanvas

Het leerlingvolgsysteem Kanvas volgt de ontwikkeling van de leerlingen als individu en als groep op sociaal- en emotioneel niveau. Kanvas maakt onderdeel uit van de Kanjertraining. Kanvas gaat uit van twee screenings per jaar (november en april) voor alle leerlingen van groep 3 t/m 8. De leerkrachten voeren deze screenings uit. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen zelf de vragenlijst en een sociogram in, waarmee ze aangeven hoe zij dingen zelf ervaren in de groep. In uitzonderlijke gevallen kan er ook gebruik worden gemaakt van een oudervragenlijst. Naar aanleiding van de screening wordt gekeken waar er op individueel en/of groeps- en/of schoolniveau geïnvesteerd moet worden. Als middel zetten wij hier de Kanjertraining voor in. De gegevens worden gearchiveerd en kunnen binnen het volgsysteem teruggezocht worden. Zo kunnen wij de leerlingen de gehele schoolperiode volgen.

Onderwijsondersteuning in de praktijk

Ondersteuning voor kinderen wordt op de volgende manieren gerealiseerd:

- Planning van het onderwijs in het plan van aanpak (opbrengstgericht werken)
- Begeleiding en/of ondersteuning onderwijsassistent.
- Ondersteuning met behulp Chromebooks. Voor de midden- en bovenbouw gebruiken we computerprogramma's voor lezen, rekenen en spelling.
- Met behulp van de inzet van zelfstandig werken en weektaak. De leerkracht heeft tijdens deze organisatievorm de mogelijkheid om kinderen in groepjes of individueel de benodigde extra zorg te bieden.
- Door gebruik te maken van een instructietafel. In iedere groep staat een instructietafel. Aan deze tafel krijgen de kinderen die moeite hebben met de leerstof, extra begeleiding. De andere kinderen zijn dan zelfstandig aan het werk.

Verlengen/doubleren of versnellen

Verlengen of doubleren wordt voorgesteld wanneer er sprake is van een grote ontwikkelingsachterstand, waarbij de verwachting is dat met een verlengd jaar de ontwikkelingsachterstand zoveel mogelijk weggewerkt kan worden. Wanneer ouders, leerkracht en intern begeleider/kwaliteitscoördinator het niet eens kunnen worden over een verlengd jaar, is de beslissing aan de directeur. Soms gaat de ontwikkeling van de leerling zodanig snel dat er voor gekozen wordt een kind te laten versnellen, dit om te voorkomen dat een kind zich gaat vervelen en om ervoor te zorgen dat de leerling voldoende uitdaging houdt. De afweging of een kind voor versnelling in aanmerking komt, gebeurt door de groepsleerkracht in samenspraak met de ouders, intern begeleider /kwaliteitscoördinator, en de directeur. Deze versnelling kan in de vorm van:

- Een weektaak, waarin de leerling met een aangepast programma sneller door de stof gaat. De leerling doet in dit jaar, de leerstof voor 2 schooljaren.
- Een groep overslaan.

BOUW!

Bouw! is een computergestuurd interventieprogramma (wetenschappelijk onderzocht door Universiteit van Amsterdam) waarmee leesproblemen bij (risico-) leerlingen in groep 2 t/m 4 voorkomen en/of verholpen kunnen worden. Het kind leert, de tutor (leerkracht/ onderwijsassistent en ouders) stuurt en de computer wijst de weg. Idealiter zal er gestart halverwege groep 2 of aan het begin van groep 3. Middels Bouw! wordt aan deze leerling intensieve, gerichte en langdurige instructie en ondersteuning gegeven. De oefeningen passen zich aan het tempo van het kind aan. Toetsen en rapportages maken de vooruitgang zichtbaar. Als een kind ondanks intensief werken met Bouw! geen of nauwelijks vooruitgang laat zien bij tussentijdse observaties en hoofdmetingen, is het op basis van de digitaal opgeslagen gegevens aantoonbaar dat de school heeft voldaan aan zijn zorgplicht op niveau 3 en kan het kind worden aangemeld bij de Leeskliniek of voor onderzoek naar dyslexie (gemeente) .

Dyslexie

Vanaf het moment dat een kind op school is, volgen wij het kind in het voorbereidend, aanvankelijk en voortgezet technisch leeronderwijs. Wanneer gezien wordt dat de kind hier uitval op vertoont of er uitval te verwachten is, zal de kind intensiever begeleid worden. Voor kinderen die onvoldoende hiervan profiteren is er de mogelijkheid voor extra ondersteuning bij 'Leesbegeleiding Edumare'. Bij een vermoeden van dyslexie volgt

de school de kwaliteitskaart 'leesproblemen of (vermoedelijk) dyslexie toe. Indien de kwaliteitskaart is gevolgd en het leerlingdossier compleet is, moet via de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator contact opgenomen worden met het JOT. Via het JOT verloopt vervolgens de toeleiding naar (vergoede) dyslexiezorg. Zij beoordelen de aanvraag, nemen contact op met de ouders over de gewenste aanbieder en indien akkoord bevonden bestellen zij de zorg. Ieder kind met een dyslexieverklaring heeft recht op compenserende en/of dispenserende maatregelen die op hem of haar van toepassing zijn.

Plusklas

Op schoolniveau bekijken we welke kinderen in aanmerking komen voor verrijking van de lesstof binnen de groep, voor een extra aanbod op school buiten de groep intern (interne Plusklas) of ander onderwijs aanbod in Bovenschoolse Plusklas. Deze selectie vindt onder andere plaats met behulp van DHH.

Vaktalent

Elk kind is anders! De een is meer praktisch ingesteld, de ander meer theoretisch of een combinatie hiervan. In onze regio is er de mogelijkheid voor praktisch ingestelde kinderen om deel te nemen aan onze bovenschoolse klas "Vaktalent".

Tijdens deze Vaktalent-lessen worden de handen uit de mouwen gestoken en wordt de theorie gekoppeld aan de praktijk. Moeilijke sommen over het metriek stelsel worden inzichtelijker op het moment dat je met een stratenmaker gaat kijken hoeveel zand er nodig is en hoeveel tegels besteld moeten worden. En nog mooier, vervolgens ga je met de stratenmaker aan de slag, leer je tegels leggen en zie je of je voldoende tegels hebt. We bezoeken bedrijven en krijgen daar les. Bovendien gaan we naar Voortgezet onderwijs-scholen toe om daar lessen in de techniek-, kook-, groen- en verzorgingslokalen te krijgen. Dat maakt de uiteindelijke overstap naar het Voortgezet Onderwijs ook direct een stuk eenvoudiger!

DHH

Binnen onze school maken wij gebruik van het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Het DHH is een interactief instrument voor basisscholen voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen.

Met de quickscan kan de school snel in beeld krijgen of er wellicht leerlingen zijn die prestaties op begaafd niveau kunnen leveren. Deze leerlingen hebben misschien andere zorg nodig. Om een completer beeld te krijgen van deze leerlingen, kan de leerkracht doorgaan met de volgende module: signalering.

In deze module bepaalt de leerkracht aan de hand van een signaleringslijst, die door ouders en leerkracht worden ingevuld en de huidige didactische gegevens of het voor een specifieke leerlingen zinvol kan zijn om intern diagnostisch onderzoek te doen.

Aan de hand van verzamelde diagnostische gegevens kan de leerkracht vaststellen of de leerling zeer waarschijnlijk tot de groep (hoog)begaafde leerlinge behoort en of er aanpassingen in het leerstofaanbod en/of de begeleiding van de leerling wenselijk zijn.

Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool naar De Aanwas komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, eventueel aangevuld met eigen toetsen, wordt het niveau van het kind bepaald en wordt indien nodig, gerichte hulp ingezet. Ook wordt de groep waarin het kind geplaatst wordt o.a. bepaald aan de hand van het onderwijskundig rapport. Ook nemen we altijd contact op met de vorige basisschool

Leerlingen naar een andere school

Wanneer leerlingen vanwege omstandigheden, zoals een verhuizing, naar een andere school vertrekken worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de groepsleerkracht. Tijdens dat gesprek wordt de ontwikkeling van de leerling tot dat moment met de ouders besproken. Tevens ontvangen de ouders een onderwijskundig rapport, waarin de ontwikkelingen beschreven worden. Dit rapport is bestemd voor de nieuwe school van het kind.

In het gesprek wordt aan de ouders toestemming gevraagd om eventuele aanvullende informatie aan de nieuwe school te verstrekken. Indien de nieuwe school verzoekt om inzage in aanvullende rapportages, zoals

verslagen van onderzoek door derden zal dat uitsluitend toegestaan worden na instemming van en met medeweten van de ouders.

Voortgezet onderwijs

Het is voor kinderen van groep 8 een grote overgang van de vertrouwde basisschool naar een nieuwe school. Het is een belangrijke stap, want het is in ieders belang dat een kind op de goede school terechtkomt. Daarom maken we veel werk van een goede voorbereiding op de overstap en werken we aan een 'warme overdracht'. Op een ouderavond in groep 7 wordt al aandacht besteed aan de procedure van verwijzen en aanmelden op het voortgezet onderwijs.

In de periode januari/februari worden in de regio centrale voorlichtingsavonden georganiseerd waarbij de scholen voor voortgezet onderwijs zich voorstellen aan de schoolverlaters en hun ouders. We worden door de ontvangende scholen op de hoogte gehouden van de verdere ontwikkeling van onze oud-kinderen. Alle kinderen die onze school verlaten worden nog minimaal drie jaar door ons gevolgd binnen het VO.

**ivm corona kan de procedure anders verlopen.*

Hfd. 6 Contacten met (externe) deskundigen

Contacten met ouder(s)/ verzorger(s)

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we voor in deze gids een geregeld contact met de ouders als een van de zaken waar we op PCB De Aanwas speciaal op letten.

We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij, van onze kant, stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis is fijn voor de kinderen, de ouders en de school. Door een goed contact kan de opvoeding thuis en begeleiding op school op elkaar worden afgestemd. Hierdoor wordt de kans groter dat een kind zich thuis voelt op school en de leerresultaten verbeteren. In hoofdstuk 7 kunt u lezen op welke wijze we vorm geven aan de contacten met ouders.

Schoolbegeleider

Onze schoolbegeleider, Esther Geilman, ondersteunt en adviseert school op de 'dagelijkse' werkvloer. Op schoolbrede ontwikkelingen en op het gebied van de leeromgeving waarin de kinderen zich ontwikkelen. De schoolbegeleider ondersteunt de intern begeleider/kwaliteitscoördinator en leerkracht om het onderwijs optimaal vorm te geven. In sommige gevallen voert de schoolbegeleider ook onderzoeken uit. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Jeugd verpleegkundige (JVK) en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Nissewaard

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Nissewaard zien alle kinderen op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek of wanneer uw kind een prik krijgt.

Groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Tijdens deze afspraak op school of het CJG wordt uw kind gemeten en gewogen en onderzoeken we de motoriek. Daarnaast nemen ze een ogen- en orentest af. Naast deze lichamelijke onderzoeken gaat de jeugdarts met u in gesprek over vragen die u heeft. Deze vragen kunnen gaan over de opvoeding, thuissituatie of gezondheid van uw kind. Bij de uitnodiging ontvangt u twee vragenlijsten om in te vullen. Deze worden gebruikt tijdens het gesprek. Met uw toestemming bespreken we uw kind voor en worden de eventuele resultaten van deze afspraak met de leerkracht gedeeld, omdat ze nauw met de school samenwerken en wij uw kind dagelijks zien.

9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt van tevoren een uitnodiging om met uw kind langs te komen.

Groep 7: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 7 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Alle kinderen uit groep 7 worden door de jeugdverpleegkundige op school of op het CJG gemeten en gewogen. Omdat er veel in deze periode gebeurt, hebben ouders/verzorgers vaak vragen. Bijvoorbeeld over de beginnende puberteit, emotionele ontwikkeling, omgang met sociale media etc. De jeugdverpleegkundige kan deze samen met u bespreken. U ontvangt vooraf een uitnodiging om bij de afspraak aanwezig te zijn. De jeugdverpleegkundige die aan onze school verbonden is, is Eefje Prins. De jeugdarts die aan onze school verbonden is, is Reini Veldkamp Telefoonnummer: 0181-237100 cignissewaard@cijnmond.nl

Schoolmaatschappelijkwerk (SMW)

Onze SMW-er is iedere woensdag op school aanwezig. De SMW-er kan ouders ondersteunen die vragen hebben over hun kinderen en/of over zichzelf als ouder. Voordat hij in gesprek gaat met kinderen, heeft hij altijd toestemming van de ouders nodig. In een gesprek met kind, ouders of beide wordt gekeken welke vragen

er liggen en welke wegen bewandeld kunnen worden om deze vragen te beantwoorden. De SMW-er die aan onze school verbonden is, is Frank van Eijk. U kunt via de intern begeleider/kwaliteitscoördinator of de groepsleerkracht een afspraak maken. Ook kunt u met hem in contact komen door een e-mail te sturen aan f.vaneijk@kwadraad.nl

Voorbeelden van onderwerpen waar men mee naar SMW kan:

- Een kind zit niet lekker in zijn vel maar ouders weet niet waardoor;
- Een ouder heeft praktische problemen die ook invloed hebben op het welbevinden van hun kind en niet duidelijk is waar hiervoor hulp te krijgen is;
- Ouders gaan scheiden en weten niet hoe hiermee om te gaan naar de kinderen toe;
- Er is iemand overleden in de omgeving van een kind, dit heeft veel invloed op het welbevinden en het gedrag van een kind. SMW kan advies geven over hoe hiermee om te gaan;
- Een kind kan; druk zijn, niet luisteren, bedplassen, teruggetrokken zijn, slecht slapen, verdrietig zijn, enz. dit kunnen tekenen zijn dat hij/ zij spanningen ervaart waarvan ouders niet weten waar het vandaan komt of wat eraan gedaan kan worden.

Zorgoverleg

Het zorgoverleg bestaat uit de ouders, de leerkracht, de schoolbegeleider en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Er zal gezamenlijk geprobeerd worden via overzicht (Wat weten we al?) en inzicht (Wat is de oorzaak?) te komen tot een uitzicht (Wat kunnen we regelen?) voor een kind zodat deze optimaal van het onderwijs kan (blijven) profiteren.

MDO

Op het moment dat de ondersteuning binnen onze school niet (meer) toereikend voor een kind is, wordt geprobeerd door middel van multidisciplinair overleg (MDO) te komen tot een aanpassing hiervan en/of een passend (onderwijs-) aanbod.

Dit overleg verloopt in samenspraak met de ouders, leerkracht, intern begeleider/kwaliteitscoördinator, de schoolbegeleider van de school en (externe) deskundigen. Mocht er tijdens het MDO gezien worden dat de huidige omgevingsfactoren niet passend zijn bij de leerling, dan kan de leerling besproken worden binnen een zorgoverleg van het ROK. De ouders worden ingelicht over de procedure voor een ROK-bespreking.

Het integratief beeld wordt besproken binnen de zorgstructuur van het ROK. Hier kan één van de volgende acties uit komen:

- Nieuwe interventies binnen de huidige school op advies vanuit het ROK
- Overstap van de leerling naar een andere reguliere school binnen het ROK.

Mocht er tijdens het MDO gedacht worden aan een overstap naar een speciale onderwijssetting dan worden de ouders ingelicht over de procedure voor de afgifte van een TLV. De vragen die gesteld worden gedurende het zoeken naar nieuw perspectief op school zijn:

- Is onze school in staat om dit kind, met deze problematiek verantwoord op te vangen en te begeleiden?
- Gaat deze opvang/begeleiding niet ten kosten van andere kinderen in de groep?
- Kan/moet dit kind tijdelijk opgevangen worden?
- Zo ja, hoelang duurt deze tijdelijke plaatsing?
- Kan/moet dit kind voorwaardelijk opgevangen/ begeleid worden?
- Wat zijn dan de argumenten voor deze voorwaardelijke plaatsing?
- Welke afspraken zijn er met de ouders gemaakt (schriftelijk vastleggen)
- Welke afspraken zijn er met het team en de betreffende groepsleerkracht gemaakt?

Leesbegeleiding Edumare

Wanneer een kind, na intensieve begeleiding op school, niet voldoende vooruitgang heeft in het leesleerproces bestaat de mogelijkheid om gedurende 20 weken een individuele leesbegeleiding te krijgen vanuit Leesbegeleiding Edumare.

Gedurende de eerste 8 weken krijgt een kind twee keer in de week 45 minuten individuele leesbegeleiding met daarna nog eens 12 weken een keer in de week 45 minuten. Het doel van deze leesbegeleiding is om een kind weer op groepsniveau te brengen. Mocht er sprake zijn van een hardnekkig leesprobleem dan is er tevens de mogelijkheid om via Leesbegeleiding Edumare een aanvraag tot onderzoek naar dyslexie te doen.

Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg

Op iedere basisschool zijn er kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ook op onze school. We willen alle kinderen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen. Om deze reden werken we samen met andere scholen en met externe deskundigen in onze eigen woonplaats en in de regio. We hebben immers niet alle kennis zelf in huis. Om dit goed te organiseren, is met andere scholen voor primair onderwijs en voortgezet onderwijs op Voorne Putten Rozenburg het samenwerkingsverband 'Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg' opgericht.

Binnen het samenwerkingsverband werken bijna 70 scholen samen aan verbetering van de ondersteuning aan kinderen. Deze scholen zijn niet alleen de reguliere basisscholen, maar ook de scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Voor ieder kind met specifieke onderwijsbehoeften is er volgens ons een goede oplossing te vinden.

De website van samenwerkingsverband 'Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg' kunt u raadplegen voor meer informatie.

Specialisten van het samenwerkingsverband

De specialist ondersteunt en adviseert de leerkracht en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Hij / zij is een gespecialiseerde medewerker van het samenwerkingsverband 'Onderwijscollectief Voorne-Putten Rozenburg' waartoe onze school behoort. Er kan bij het Samenwerkingsverband voor een kind ambulante begeleiding uit de bovenschoolse pool worden aangevraagd.

Thuis in de wijk

In Nissewaard wordt gestreefd naar een samenleving waarin inwoners en hun leefomgeving centraal staan. Het doel is om de gezondheid en het welzijn van de inwoners te vergroten. Dit wordt bereikt door samen te werken met inwoners, gemeente, maatschappelijke partners en scholen in de wijken en kernen, dicht bij de inwoners. Deze nieuwe manier van samenwerken wordt Thuis in de Wijk genoemd. Scholen binnen een wijk of kern werken met elkaar samen in een ROK (Regionaal Overleg Kwaliteit). PCB De Aanwas valt onder ROK 4.

Jeugd Ondersteunings Team (JOT)

In het JOT werken deskundige jeugdhulpverleners, jeugd- en gezinscoaches, uit de verschillende jeugdhulpinstellingen en welzijnsorganisaties met elkaar samen. Gezinnen die hulp nodig hebben krijgen één vaste vertrouwenspersoon bij het wijkteam. Die zet het netwerk van het gezin in om te helpen, geeft zelf hulp en ondersteuning en is vertrouwenspersoon naar andere professionals.

Om hulp thuis en op school te realiseren, is het belangrijk dat het wijkteam aansluit bij de onderwijszorgstructuur. Dat wil zeggen dat het aanbod van het wijkteam aansluit bij het aanbod van de school. Waar nodig schakelt het JOT meer specialistische hulp (bedden, meervoudige stoornissen en uithuisplaatsing) in. De jeugd- en gezinscoach van het JOT gaat met ouders en kinderen in gesprek voor een goede vraaganalyse en hulpaanbod.

Het wijkteam biedt opvoedondersteuning en –hulp en gezinscoaching. Voor ouders is het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) bij hen in de buurt een ingang naar de jeugdhulp van het wijkteam. Bij het CJG in Nissewaard (www.cjgnissewaard.nl) kunnen zij terecht voor vragen over gezondheid, opvoeding en opgroeien. Tevens kunnen ouders en school via de schoolmaatschappelijk werkster met het JOT in contact komen.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin Nissewaard

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken. Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar de website: www.cjgnissewaard.nl.

Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

De meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt school goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Sinds 1 juli 2013 is school verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring.

SISA

SISA staat voor Signaleren en Samenwerken en tevens voor Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak. Soms heeft een kind ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat zij dit van elkaar weten zodat zij met elkaar kunnen samenwerken om de juiste resultaten te behalen. Met SISA wordt bijgehouden of meerdere professionals op hetzelfde moment betrokken zijn bij hetzelfde kind. Ook wordt zichtbaar gemaakt in SISA of andere professionals betrokken zijn bij kinderen op hetzelfde adres of bij kinderen met dezelfde ouder. SISA is goed beveiligd. Dit moet ook volgens de wet Bescherming Persoonsgegevens. SISA heeft ook een privacyreglement, dus met de gegevens van het kind wordt zeer zorgvuldig omgegaan. SISA is alleen toegankelijk voor aangesloten organisaties die hun betrokkenheid bij een kind/jongere kenbaar hebben gemaakt.

Vanuit onze zorgstructuur vinden wij het belangrijk samen te werken met (externe) deskundigen en professionals. Daarom zullen wij kinderen waarbij risico- en/of zorgsignalen worden waargenomen, kenbaar maken in SISA om deze samenwerking te kunnen optimaliseren.

Hfd. 7 PCB de Aanwas voor en door kinderen én ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we voor in deze gids een geregeld contact met de ouders als een van de zaken waar we op PCB De Aanwas speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis is fijn voor de kinderen, de ouders en de school. Door een goed contact kan de opvoeding thuis en begeleiding op school op elkaar worden afgestemd. Hierdoor wordt de kans groter dat een kind zich thuis voelt op school en de leerresultaten verbeteren.

Informatievoorziening aan en van gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van het kind verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe het met deze regels omgaat. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter.

Indien een ouder niet met het gezag is belast ontvangt hij/ zij op zijn/haar verzoek informatie over belangrijke feiten en omstandigheden. Op basis van jurisprudentie: rapporten, informatie rond schoolkeuze, informatie met betrekking tot de schoolloopbaan, specifieke problemen tenzij:

- de informatie ook niet aan de met het gezag of verzorging belaste ouder zou worden verstrekt of
- het belang van het kind zich daartegen verzet.

Indien de school een verzoek om informatie afwijst, zal zij dit met redenen omkleed kenbaar maken aan verzoeker/verzoekster.

Hieronder vindt u een schema waarin de soorten verbintenissen tussen ouders zijn omschreven. U kunt zo zien welke ouder recht heeft op welke informatie.

	Voor wie	Alle informatie	Beperkte informatie
A	Ouders die met elkaar zijn getrouwd; voor vader en moeder geldt:	X	
B	Ouders die zijn gescheiden; Voor vader en moeder geldt:	X N.B. geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen	
C	Ouders die hun partnerschap hebben laten registreren	X	
D	Ouders die niet met elkaar zijn getrouwd, maar via goedkeuring van de rechtbank het gezamenlijk gezag uitoefenen	X	
E	Ouder die niet met het gezag is belast		X
F	In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend, niet ingeschreven in gezagsregister; voor vader geldt:		X
G	In geval van samenwonen, vader heeft kind erkend en ingeschreven in gezagsregister; voor vader en moeder geldt:	X	
H	Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, ingeschreven in gezagsregister; voor vader en moeder geldt:	X N.B. geen informatie geven die mogelijk gebruikt kan	

		worden om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen	
I	Stel heeft samengewoond, nu uit elkaar, kind is erkend, maar niet ingeschreven in het gezagsregister; voor vader geldt:		X
J	Ouders die beide uit de ouderlijke macht gezet, kind is onder voogdij geplaatst; voor vader en moeder geldt:		X
K	Voogd	X	
L	Biologische vader, die zijn kind niet heeft erkend	Voor de biologische vader, die zijn kind niet heeft erkend, geldt dus: helemaal geen informatie.	
M	Grootouders die de verzorging van het kind op zich nemen omdat de ouders spoorloos zijn.	Voor grootouders, die de verzorging van de kinderen op zich nemen, omdat de ouders spoorloos zijn geldt: in principe geen informatie.	

Alle ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht. Dit houdt in dat de school op de hoogte moet worden gesteld betreffende hun Burgerlijke Staat. De Burgerlijke Staat moet worden ingevuld op het inschrijfformulier. Eventuele wijzigingen hierin in de loop van de basisschoolperiode van de kinderen moeten doorgegeven worden, zo ook in het geval van een echtscheiding.

Rondleiding

Alle ouders/ verzorgers die de school willen gaan bezoeken krijgen een rondleiding. We laten dan de hele school in praktijk zien. Ook worden o.a. de visie en de werkwijze van de school besproken.

Intakegesprek

Wanneer ouders hun zoon/dochter inschrijven op de Aanwas, zullen zij ongeveer 6 weken voor de start bij ons op school uitgenodigd worden voor een intakegesprek. Tijdens dat gesprek worden ook wenmomenten afgesproken.

Informatieboekje en Ouder-vertelgesprek

Aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders van de groepsleerkracht een informatieboekje over dat schooljaar. Hierin staat praktische informatie en de leerstof voor dat schooljaar.

Tijdens het ouder-vertelgesprek maken ouders/ verzorgers kennis met de leerkracht van hun kind en krijgen ouders/ verzorgers de gelegenheid om aan de nieuwe leerkracht van hun kind te vertellen hoe zij hun kind kennen en welke informatie zij nodig achten om met de leerkracht te delen. Deze informatie kan belangrijk zijn om het onderwijs beter op de kinderen te kunnen afstemmen. Ter voorbereiding van dit gesprek kunnen ouders/ verzorgers een vragenlijst invullen.

Rapporten en rapportgesprekken

Kinderen leveren op school elke dag prestaties die gewaardeerd worden. Over de waardering van die prestaties informeren we u voor de groepen 1 t/m 8 twee keer per jaar via het rapport

In de week na de uitreiking van de rapporten worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek over de leervorderingen van hun kind(eren). Ook wordt er gesproken over het sociaal-emotioneel welbevinden van het kind, op school en thuis.

Inloopmomenten

Vijf keer per jaar hebben we een inloopochtend (van 8:30 tot 9:00). Dit houdt in dat ouders en andere geïnteresseerden op school en in de klas kunnen kijken op 'normale' schooldagen. U ziet dan in de praktijk hoe uw kind(eren) les krijgen. U bent welkom!

Korte contactmomenten

Wij zijn altijd bereid om buiten de geplande oudergesprekken om, met u te praten over uw kind. Als u behoefte heeft aan een gesprek, kunt u altijd een afspraak maken voor een gesprek na schooltijd.

Gesprek met directie

We gaan er van uit dat bij u vragen / opmerkingen omtrent het onderwijs aan uw kind in eerste instantie contact heeft met de leerkracht en/of intern begeleider/ kwaliteitscoördinator. Als er zaken zijn die u wilt bespreken met de directie bent u vanzelfsprekend ook altijd van harte welkom.

Gesprekken Voortgezet Onderwijs

Groep 7:

In het voorjaar van groep 7 is er een voorlichtingsavond over het verwijzingstraject dat de school doorloopt. Vervolgens worden in januari en juni CITO afgenomen bij de kinderen van groep 7. Deze zal met het voorlopig schooladvies Voortgezet Onderwijs in juni met de ouders en de kinderen worden besproken.

Groep 8:

In het najaar nemen we in groep 8 het Drempelonderzoek af. U krijgt de uitslag van de toets via een gesprek, waarvoor u wordt uitgenodigd. In februari formeren de leerkracht van groep 8, de intern begeleider /kwaliteitscoördinator en de directeur het definitief eindadvies van de school. Voor 15 maart melden ouders aan de leerkracht van groep 8 de keuze van de school voor Voortgezet Onderwijs voor hun kind en schrijven ouders hun kind in. In april volgt de verplichte centrale eindtoets. Wij hebben op school gekozen voor de IEP-eindtoets. De uitslag hiervan ontvangen wij op school. De uitslag van de eindtoets is niet bepalend voor de plaatsing in het Voortgezet Onderwijs. Als het zo zou zijn dat de toets beter gemaakt is dan het advies van de school is geweest, dan zal de school het advies moeten heroverwegen. Andersom geldt: als de leerling de toets onverhoopt slechter gemaakt heeft, dan wordt het schooladvies niet aangepast. Het is uiteraard voor de school van belang dat de toets naar beste kunnen wordt gemaakt zodat er betrouwbare gegevens uit voortvloeien. Deze gegevens worden gebruikt om scholen op landelijk niveau met elkaar te vergelijken. De uitslag verneemt u van de leerkracht van groep 8. *i.v.m. het heersende coronavirus zal de procedure voortgezet onderwijs advies kunnen afwijken

Ouder-enquete

Volgens de 'meerjarenplanning' krijgen de ouders de mogelijkheid de ouderenquête in te vullen. We gebruiken hiervoor het programma WMK: "Werken met kwaliteit". Terugkoppeling vindt plaats via de schoolgids en de nieuwsbrief.

Social schools

Social Schools biedt de school een communicatieplatform. In deze app plaatsen de juffen geregeld foto's van lessen en andere activiteiten. Ook ontvangt u via deze app veel praktische informatie en nieuwsbrieven. Uitnodigingen voor oudergesprekken worden ook via social schools verstuurd. De berichten zijn alleen te zien door de ouders in deze groep.

Ouders krijgen via school een mail met de uitnodiging om lid te worden van PCB De Aanwas op Social Schools. Heeft u deze e-mail niet ontvangen? Klik dan rechtsboven op de website op Registreer. Zodra wij uw verzoek tot registratie hebben goed gekeurd kunt u ook gebruik maken van Social Schools. In de App Store (iOS) en Playstore (Android) is een gratis App te downloaden

De medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) is een overlegorgaan, van ouders en personeel. De MR overlegt met de directie over aangelegenheden die de school betreffen. Dit doen zij gemiddeld zes keer per jaar. In de MR van De Aanwas hebben 3 ouders (oudergeleding) en 3 leerkrachten (personeelsgeleding) zitting. De zittingsduur van de leden van de MR is 3 jaar. Daarna zijn ze aftredend en kunnen zij zich eventueel opnieuw verkiesbaar stellen. De MR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de school betreffen, kortweg het beleid van de school. De directie heeft, voordat bepaalde besluiten genomen mogen worden, instemming nodig van de MR, zoals b.v. voor: - Vaststelling of wijziging van het schoolreglement. - Vaststelling of wijziging m.b.t. de organisatie van de school. - Begroting en financiën. – Groepsverdeling. Daarnaast heeft de MR adviesbevoegdheid waarbij de MR, gevraagd of ongevraagd, advies mag uitbrengen over te nemen besluiten, zoals b.v. voor: - Aanstelling of ontslag van het personeel - Beleid m.b.t. de roosters en de vrije en vakantiedagen. Zowel ouders als leerkrachten hebben invloed op het beleid van de school. De inzichten en/of ideeën van ouders en leerkrachten hoeven niet altijd overeen te komen met die van het algemeen management. Daarom is het goed dat zowel vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten in overleg met het algemeen management tot bepaalde standpunten komen. De MR is dus een vertegenwoordiging van de ouders en het personeel, door verkiezingen gekozen. Iedere ouder of ieder personeelslid kan dus contact opnemen met een lid van de MR over zaken die de school betreffen. De MR is niet de spreekbuis voor individuele aangelegenheden. Deze zullen eerst met de leerkracht en eventueel daarna met de directie moeten worden besproken. Van iedere MR vergadering worden notulen gemaakt. Deze zijn ter inzage op school aanwezig. Wendt u zich voor vragen of voor meer informatie gerust tot 1 van de MR- leden.

De leden van de MR:

Oudergeleding:	Arnold van Dijk	Personeelsgeleding:	Bionda de Kok
	Astrid Prins		Michelle Ernst
	Yvette Witteveen		Kirsten Romswinkel

Namens PCB De Aanwas heeft Michelle Ernst zitting in de regioraad. De regioraad is een vertegenwoordiging van alle MR-en van de basisscholen behorende tot Edumare

De Ouderraad (OR)

De Ouderraad werkt mee aan de activiteiten en werkzaamheden –in het belang van uw kind!- zoals: Sint, Kerst, Pasen, schoolfotograaf, avondvierdaagse, Koningsdag, eindactiviteit, sportactiviteiten, NL-DOET etc. Ze is ook actief bezig met het decoreren van de school. Hiervoor worden vanzelfsprekend kosten gemaakt. Omdat deze kosten in principe alle kinderen ten goede komen, vragen wij alle ouders een vrijwillige bijdrage. De bijdrage is op basis van vrijwilligheid en er zullen geen kinderen uitgesloten worden van deelname aan activiteiten. De vrijwillige bijdrage is momenteel € 25,00 per kind (hier komen de kosten voor de schoolreis nog bij; €25,- voor groep 1 t/m 3, € 35,- voor groep 4 t/m 7 en €110,- voor groep 8)).

De leden van de OR:

Voorzitter: Marlies Luijendijk
Penningmeester: Jeroen Schrijver
Leden: Nathalie van Bergeijk

Trude Nooteboom

?????

Heeft u vragen aan of ideeën voor de OR, neemt u dan gerust contact op met één van bovengenoemde leden.

Ouders helpen op school

Gelukkig zijn veel ouders op vele manieren actief op PCB De Aanwas. Een gezellige basisschool als onze school kán eenvoudigweg niet zonder. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- hulp bij het ruilen van de bibliotheekboeken
- begeleiden van groepjes kinderen tijdens een uitstapje
- hulp bij sportactiviteiten en feesten
- uitvoeren van allerhande klussen
- allerlei verbeteringen aan de school
- hulp bij creatieve vakken e.d.
- hulp bij luizencontroles na de vakanties

VSO-BSO- Peuterschool

Op De Aanwas bestaat de mogelijkheid om uw kind voor- en naschools op te laten vangen. Hiervoor kunt u contact opnemen met SK Nissewaard

Sinds januari 2018 hebben we in samenwerking met SK Nissewaard ook een peuterschool op onze locatie. Op dinsdag- en donderdagochtend kunnen kinderen vanaf 2 jaar hier terecht.

Kinderopvang

Dit schooljaar zullen wij onze samenwerking met SK Nissewaard uitbreiden ook kinderopvang aan te gaan bieden op De Aanwas.

Verlof en leerplicht

Sinds 1 augustus 1985 is een kind vanaf zijn vijfde jaar leerplichtig. Onze school hoort, wat betreft de regio-indeling voor de vakantie-regeling, tot de regio Midden Nederland. De vakanties voor dit schooljaar leest u in de jaarkalender op social schools en in de nieuwsbrief. Buiten deze regeling mag de school geen extra verlof verlenen, behalve in uitzonderlijke gevallen:

- Voor de vervulling van plichten die voortvloeien uit levensovertuiging of godsdienst.
- Vakantieverlof vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers waardoor het onmogelijk is binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan. Bij vakantieaanvragen moet een werkgeversverklaring van de betreffende ouder/verzorger worden bijgevoegd. Dit verlof moet twee maanden van tevoren worden aangevraagd en kan maximaal tien dagen bedragen. Het wordt slechts één maal per jaar verleend. Extra vakantieverlof mag niet in de eerste weken na de zomervakantie worden verleend. Ook mag geen extra verlof worden gegeven om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan of om files te vermijden.
- Verlof in het geval van bijzondere familieomstandigheden.

Elke aanvraag wordt apart door de directie bekeken. De ouders/verzorgers dienen extra verlof tenminste 8 weken van tevoren schriftelijk aan te vragen. Bij de behandeling van een dergelijk verzoek gaat school uit van de wet- en regelgeving zoals die is vastgelegd in de leerplichtwet. Over de toekenning van verlof van minder dan tien dagen beslist de directie en deze geeft daarvan een schriftelijke reactie aan de ouders/verzorgers. In geval van twijfel wordt advies ingewonnen bij externe instanties. Over het toekennen van meer dan tien dagen vakantieverlof of bij verlof wegens gewichtige omstandigheden beslist de leerplichtambtenaar. Dit moet ruim van te voren worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar beslist minimaal een maand van te voren.

Klachtenregeling

Indien ouders ontevreden zijn over bepaalde zaken op school, gaan we er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u daarom van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht en/of de directie aan te spreken. Als ouders er met de leerkracht en/of de directie niet uitkomt en de klacht naar de mening van de ouder niet naar behoren is opgelost, dan kan deze worden voorgelegd aan het schoolbestuur of er kan een klacht worden ingediend bij de landelijke klachtencommissie.

Landelijke Klachtencommissie
Postbus 82324
2508 EH Den Haag 070-3861697
e-mail: info@klachtencommissie.org

Klachten ongewenst gedrag

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt ouders eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

- Contactgegevens interne vertrouwenspersoon: Lisette Jansen
T: 088 – 1454520
E: lisette.jansen@edumarevpr.nl
E: nathalie.poldervaart@edumarevpr.nl
- Contactgegevens externe vertrouwenspersoon: Jeroen Meijboom
T: 010-4071599
E: evp@cedgroep.nl

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met de een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) weekdays van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en kinderen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige kind, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

Klachtenroute

De meest gebruikelijke klachtroute is aangegeven, maar de klager beslist over de te volgen route en wie aangesproken wordt. De (interne) vertrouwenspersoon kan in een vroeg stadium worden aangesproken als wegwijzer. Klager beslist over de te volgen route, behalve bij route 4, waarbij voor personeelsleden de meldplicht geldt en voor het bestuur de aangifteplicht. Voor de route van een arbeidsgeschil geldt geen van deze klachtroutes, maar een geschillenregeling.

	1	2	3	4
	Klachten van onderwijskundige aard zoals: - methode - aanpassing programma - toetsing en beoordeling	Klachten van school organisatorische aard of over kwaliteit van het onderwijs zoals - vakanties - vrije dagen - schoolbijdrage - inzetten extra hulp - communicatie	Klachten over ongewenst gedrag zoals: - agressie - geweld - racisme - discriminatie - pesten - seksueel overschrijdend gedrag	Klachten over: - geweld - (een vermoeden van) een seksueel misdrijf - seksuele intimidatie - racisme - discriminatie Meldcode huiselijk geweld Aangifteplicht
Interne vertrouwenspersoon en/of externe vertrouwenspersoon	Gesprek met leerkracht		Gesprek met leerkracht	
	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met school-leiding	Gesprek met directie	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met directie	Melding aan bevoegd gezag (directie) Informeren slachtoffer/klager (ouders) en aangeklaagde
	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur	Eventueel gesprek met interne vertrouwenspersoon (eerste opvang; melden bij bestuur en doorverwijzen naar externe vertrouwenspersoon
	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne vertrouwenspersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne vertrouwenspersoon en/of klachtmelding(!) bij onderwijsinspecteur	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne vertrouwenspersoon	Eventueel gesprek met externe vertrouwenspersoon. Bestuur/bestuurder is verplicht tot consultatie van vertrouwens-inspecteur
	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Aangifte bij justitie/politie (door bevoegd gezag indien het vermoeden een personeelslid betreft)
	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie
	Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject	Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject	Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject	Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject

HFD. 8 Ontwikkeling van het onderwijs in de school

PCB De Aanwas vindt goed onderwijs heel belangrijk. We willen zo goed mogelijk onderwijs verzorgen op PCB De Aanwas, een school waar iedereen welkom is.

Het team werkt structureel aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Daarbij richten we ons in eerste instantie op het behalen van voldoende resultaten en op het scheppen van een veilig klimaat voor alle kinderen.

Als Professionele Leergemeenschap (PLG) proberen we door samen te delen en te onderzoeken de praktijk van leerkrachten en directie te verbeteren, om zo het onderwijs aan de kinderen te verbeteren

PLG De Aanwas is een instrument dat erop gericht is om de cultuur van het onderwijssysteem te veranderen, waarbij alle betrokkenen samenwerken en leren om een gemeenschappelijk doel te bereiken: het verbeteren van de motivatie en de leerprestaties van de kinderen. Net als de kinderen leren wij nog elke dag met en van elkaar. Ons PLG is dan ook nog volledig in ontwikkeling.

We analyseren resultaten grondig en er wordt structureel geïnvesteerd in persoonlijke- en schoolontwikkeling door alle betrokkenen. In het kader van ons kwaliteitsbeleid werken met plan - do - check - act cyclus waarbij we steeds reflecteren op ons eigen handelen.

Tijdens de studiemiddag in juni evalueren we het schooljaar en de kwaliteit van ons onderwijs.

We evalueren op basis van: - Jaarplan - Schooldiagnose - Beleidsvoornemens schoolplan - Quicksan team - Vragenlijsten ouders -data opbrengsten.

We brengen op basis van deze evaluatie verbeterpunten in kaart. Alle verbeterpunten hebben het doel de resultaten van de kinderen te optimaliseren en daarmee de opbrengsten van de school.

We willen daarmee echter het welzijn en welbevinden van kinderen niet uit het oog verliezen. Waar mogelijk wordt de kwaliteit van het onderwijs (nog verder) verbeterd op de volgende manieren:

- specifieke scholing van personeel
- onderhouden van een goed leerlingvolgsysteem
- kwaliteit verbeteren met behulp van het kwaliteitssysteem WMKpo
- Afname diverse enquêtes (waaronder tevredenheid) voor ouders, kinderen en leerkrachten.

Voor meer informatie over de praktische uitwerking van de verbeterplannen, verwijzen we naar het onderwijskundig jaarplan. Deze kunt u opvragen bij de schoolleiding.

Hfd.9 Resultaten van het onderwijs

De kwaliteit van ons onderwijs dient niet alleen te worden afgelezen aan de behaalde tussentoetsen en eindresultaten (IEP- toets). Ook andere aspecten zijn belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen en bepalen mede de kwaliteit van ons onderwijs, zie ook het hoofdstuk over de visie en missie van de school. De CITO tussentoetsen van de school bevinden zich al jaren op een voldoende niveau en de school zit hierdoor in het reguliere toezichtkader van de inspectie.

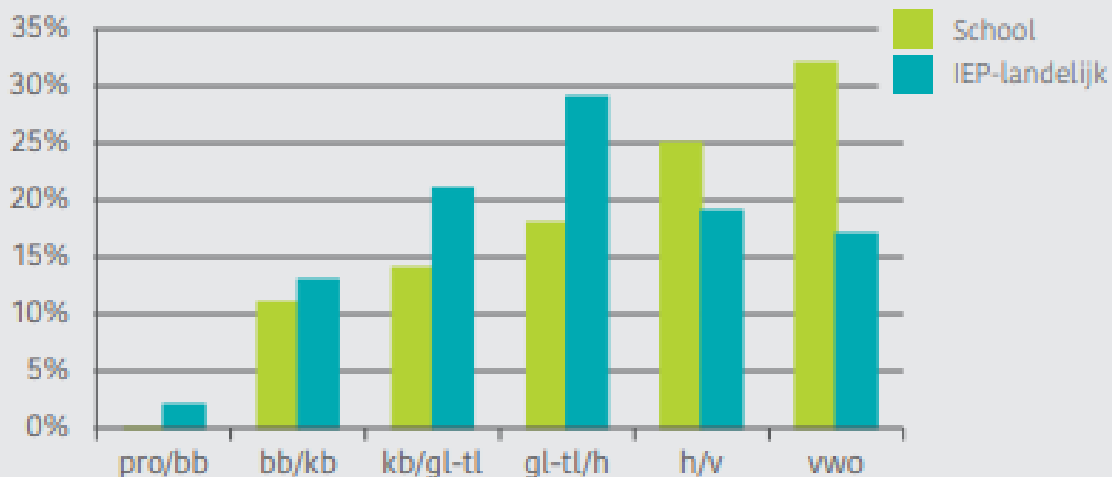


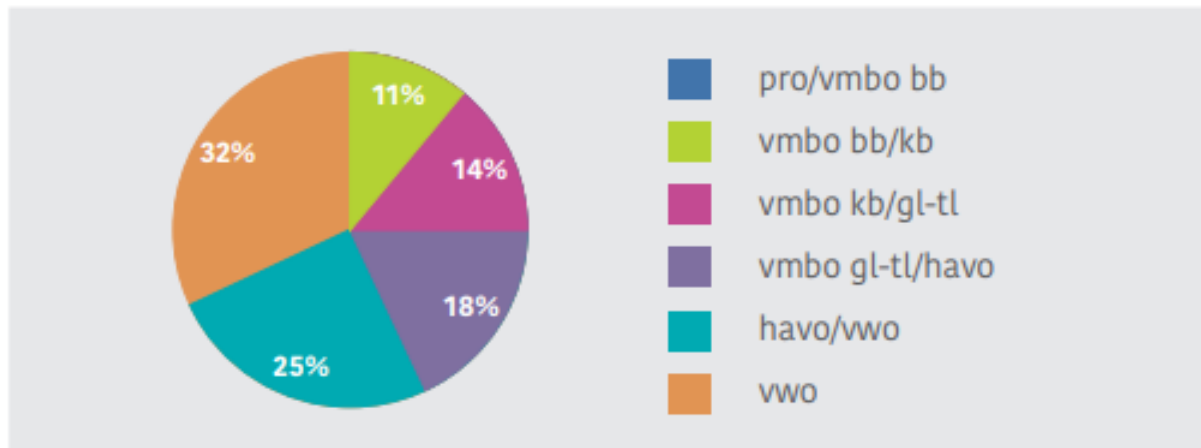
EINDTOETS 2021 SCHOOLRAPPORTAGE

PCB De Aanwas

ADVIES SCHOOLTYPE

Groep	Aantal	Score	pro/bb	bb/kb	kb/gl-tl	gl-tl/h	h/v	vwo
8	28	84,8	0%	11%	14%	18%	25%	32%
School	28	84,8	0%	11%	14%	18%	25%	32%
IEP-landelijk	59.119	80,0	2%	13%	21%	29%	19%	17%





Hfd. 9 Privacy

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met persoonsgegevens. We verzamelen alleen persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om goed onderwijs te kunnen geven en we zorgen ervoor dat niemand anders dan noodzakelijk toegang heeft tot deze gegevens. Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie dezelfde privacywetgeving geldt. De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt niet meer. Scholen hebben iets langer de tijd gekregen om deze wet goed in te voeren. Op de website van het bestuur vindt u hierover meer informatie, waaronder ons IBP-beleid, privacyverklaring en privacyreglement.

Foto's

Binnen de gezamenlijke besturen hebben wij beleid op het gebruik van foto's en video's in de school. De directeur van de school kan te allen tijde verbieden dat ouders op school foto's maken.